

Stellenausschreibung

Der Landkreis Saalfeld-Rudolstadt ist einer der größten Landkreise Thüringens. Die herrliche Landschaft des Thüringer Waldes mit seinen Stauseen bietet einen hohen Freizeitwert. Zahlreiche Museen, Schlösser, unsere kreiseigenen Musikschulen und ein namhaftes Theater spiegeln die Jahrhunderte alten kulturellen Traditionen wider. Daneben ist der Landkreis auch industriell gut aufgestellt.

Für unser Gesundheitsamt möchten wir eine unbefristete Vollzeit-Stelle als

Leiter*in des Sachgebietes Hygiene/Amtsärztlicher Dienst/Gesundheitsfürsorge und Amtsarzt*Amtsärztin

zum nächstmöglichen Zeitpunkt besetzen. Die Stelle kann nach Vereinbarung auch in Teilzeit besetzt werden.

Ihre Aufgaben:

- Leitung des Sachgebietes Hygiene/Amtsärztlicher Dienst/Gesundheitsfürsorge
- stellvertretende Leitung des Gesundheitsamtes
- Umsetzung der Aufgaben des Gesetzes zur Verhütung und Bekämpfung von Infektionskrankheiten bei Menschen (IfSG)
- Beratung und Durchführung ärztlicher Maßnahmen bei Auftreten umweltbezogener medizinischer Probleme
- Aufbau und Koordination eines MRE-Netzwerkes
- Untersuchungen und Begutachtungen nach Dienstrecht von Beamten, nach Beihilferecht und aufgrund anderer geltender Rechtsvorschriften
- ärztliche Untersuchungen aufgrund verschiedener Amtshilfeersuchen
- Teilnahme am ärztlichen Rufbereitschaftsdienst des Gesundheitsamtes

Voraussetzungen/Anforderungen:

- ein abgeschlossenes Studium der Humanmedizin
- eine möglichst abgeschlossene Facharztausbildung oder Gebietsbezeichnung sowie die Bereitschaft, sich zur/zum Amtsarzt*Amtsärztin fortzubilden
- Kenntnisse entsprechend der Aufgabeninhalte
- Führungs-, Kommunikations- und Teamfähigkeit
- Durchsetzungsvermögen und die Bereitschaft zur Übernahme von Verantwortung
- flexibles, sorgfältiges und zielorientiertes Arbeiten
- Loyalität, Stresstoleranz und Zuverlässigkeit

- Bereitschaft zur Mitarbeit außerhalb der regulären Arbeitszeit sowie der Teilnahme am Rufbereitschaftsdienst
- Delegationsfähigkeit sowie die Fähigkeit zur Problemerkennung
- gute Kenntnisse bezogen auf IT-Anwendungen
- Führerschein Klasse B und die Bereitschaft, das Privatfahrzeug auch für dienstliche Zwecke zu nutzen, sind wünschenswert

Weitere Auskünfte erteilt das Personal- und Organisationsamt unter der Telefonnummer 03671/823-257 oder der ePost-Adresse bewerbung@kreis-slf.de.

Wir bieten Ihnen:

- ein Entgelt gemäß Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD) in der Entgeltgruppe 14 bzw. 15 mit Stufenanerkennung, je nach vorliegender Qualifikation, sowie alternativ bei Vorliegen der beamtenrechtlichen Voraussetzungen auch die Möglichkeit der Übernahme in das Beamtenverhältnis
- bei Erfüllung der entsprechenden Voraussetzungen ist die Gewährung von monatlichen Zulagen zum zustehenden Tabellenentgelt für einen bestimmten Zeitraum möglich
- eine Zusatzversorgung sowie die üblichen sozialen Leistungen des öffentlichen Dienstes
- weitere Vorteile des TVöD wie leistungsorientierte Bezahlung, Jahressonderzahlung, Urlaub etc.
- ein gut aufgestelltes Team, das sich auf Verstärkung freut
- interessante und vielseitige Tätigkeiten bei anspruchsvollen Aufgaben
- ein unbefristetes Arbeitsverhältnis beim Landkreis Saalfeld-Rudolstadt
- Unterstützung bei der Einarbeitung in neue Aufgaben und gute Fortbildungsmöglichkeiten
- sehr gute Vereinbarkeit von Familie und Beruf im Rahmen von Gleitzeitregelungen ohne Kernzeit
- Nutzung von Dienst-Pkw's des Landratsamtes nach Verfügbarkeit
- eine attraktive betriebliche Altersvorsorge
- Unterstützung bei der Suche nach Wohnraum und Kindergartenplätzen
- eine interessante, vielseitige und anspruchsvolle Aufgabe in Thüringen

Bewerbungsanschrift:

Sollten Sie Interesse an dieser Tätigkeit haben, so freuen wir uns auf Ihre Bewerbung. Ihre vollständigen und aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen (mindestens Anschreiben, Lebenslauf sowie alle relevanten Zeugnisse) senden Sie an das

Landratsamt Saalfeld-Rudolstadt
Personal- und Organisationsamt
Schloßstraße 24
07318 Saalfeld

Bei Bewerber*innern aus dem öffentlichen Dienst bitten wir um eine Einverständniserklärung zur Einsichtnahme in Ihre Personalakte (unter Angabe der personalaktenführenden Stelle).

Elektronische Bewerbungen werden gern ebenfalls akzeptiert. Bitte verwenden Sie hierfür die Adresse bewerbung@kreis-slf.de und den Betreff „Bewerbung 2020_011 SGL und Amtsarzt*Amtsärztin“. Die Dokumente sollen im PDF-Format vorliegen und die Gesamtgröße von 8 Megabyte nicht überschreiten.

Die Stelle ist für jeden gleichermaßen geeignet, unabhängig vom Geschlecht.

Schwerbehinderte werden im Rahmen des Schwerbehindertengesetzes berücksichtigt.

Wir weisen darauf hin, dass die Bewerbungsunterlagen nicht zurückgesandt werden. Nach Abschluss des Stellenbesetzungsverfahrens werden die Unterlagen nicht berücksichtigter Bewerber*innen vernichtet. Bitte fügen Sie deshalb den Bewerbungsunterlagen keine Originale bei.

Durch die Bewerbung entstehende Kosten sowie Reisekosten für das Auswahlgespräch können nicht erstattet werden.

Mit der Abgabe der Bewerbung willigt der*die Bewerber*in in eine Speicherung der personenbezogenen Daten während des Auswahlverfahrens ein. Ein Widerruf dieser Einwilligung ist jederzeit möglich.

Informationen zur Verarbeitung von personenbezogenen Daten und den Ihnen zustehenden Rechten finden Sie auf unserer Homepage unter der Rubrik Landratsamt > Stellenausschreibungen.

*steht für alle nicht genannten Geschlechter
