

Veranstalter (Name, Vornamen / Firma)
Wohnort / Betriebssitz (PLZ, Ort, Straße, Nr.)

Ort, Datum
Eingangsstempel der Behörde

Landratsamt Saalfeld-Rudolstadt
 Sachgebiet Öffentliche Ordnung
 Untere Gewerbebehörde
 Schwarzburger Chaussee 12
 07407 Rudolstadt

Antrag auf Marktfestsetzung gemäß § 69 Gewerbeordnung (GewO)

**Ich / Wir beantrage(n) hiermit, die nachstehend
bezeichnete Veranstaltung gem. § 69 GewO
festzusetzen:**

1. Art der Veranstaltung <input type="checkbox"/> Messe (§ 64 GewO) <input type="checkbox"/> Ausstellung (§ 65 GewO) <input type="checkbox"/> Großmarkt (§ 66 GewO) <input type="checkbox"/> Wochenmarkt (§ 67 GewO) <input type="checkbox"/> Spezialmarkt (§ 68 Abs. 1 GewO) <input type="checkbox"/> Jahrmarkt (§ 68 Abs. 2 GewO) <input type="checkbox"/> Volksfest (§ 69 b GewO)
2. Veranstalter: (Betriebssitz, Telefon, erg. Angaben)
Bezeichnung der Veranstaltung
3. Veranstaltungsleiter: (Name, Vorname, Wohnung, Betriebssitz, Telefon)
4. Marktgegenstände: (Angabe des Waren- und Leistungskreises der angeboten werden soll)
5. Markttort: (z.B. Gemeinde, Ortsteil, Messegelände, Halle)
6. Zeit der Veranstaltung: am <input type="text"/> von <input type="text"/> bis <input type="text"/>
7. Öffnungszeiten
8. Eintrittsgeld / Platzgeld: <input type="checkbox"/> Eintrittsgeld wird nicht erhoben <input type="checkbox"/> Eintrittsgeld f. Besucher d. Veranstaltung beträgt € <input type="text"/> <small>(Quadratmeter, lfd. Meter)</small> <input type="checkbox"/> Das Platzgeld für die Aussteller/Anbieter beträgt pro € <input type="text"/> zzgl. Mehrwertsteuer
9. Häufigkeit <input type="checkbox"/> einmalige Durchführung <input type="checkbox"/> regelmäßige Durchführung auf Dauer <small>(Zeitraum-Angabe)</small> <input type="checkbox"/> mehrmalige Durchführung
10. Versicherungsschutz (Angabe des Versicherungsträgers, Höhe und Umfang des Versicherungsschutzes, Laufzeit)
11. Sonderveranstaltungen: (Angabe über Art und Umfang geplanter Sonderveranstaltungen, zeitlicher Ablauf)
12. Mit eingereichte Unterlagen Der / Die Antragsteller sowie der / die Veranstaltungsleiter weisen Ihre persönliche Zuverlässigkeit nach durch Vorlage eines <input type="checkbox"/> Führungszeugnis für Behörden <input type="checkbox"/> Auskunft aus Gewerbezentralregister <input type="checkbox"/> liegen bei <input type="checkbox"/> sind beantragt <input type="checkbox"/> Bescheinigung in Steuersachen <input type="checkbox"/> Handelsregisterauszug <input type="checkbox"/> Miet-/Pachtvertrag
13. Anlagen sind dreifach einzureichen: <input type="checkbox"/> Verzeichnis über die Art der anzubietenden Waren <input type="checkbox"/> Teilnahmebedingungen <input type="checkbox"/> Lageplan <input type="checkbox"/> Verzeichnis über die voraussichtliche Zahl und Zusammensetzung der Aussteller oder Anbieter <input type="checkbox"/> Ausstellungsplan <input type="checkbox"/>
14. Besucherkreis <input type="checkbox"/> Gewerbliche Wiederverkäufer <input type="checkbox"/> Gewerbliche Verbraucher <input type="checkbox"/> Fachbesucher <input type="checkbox"/> Gewerbliche Großabnehmer <input type="checkbox"/> Letztverbraucher
15. Sonstiges
Unterschrift des Veranstalters: