

# Merkblatt für Einzelunternehmen

## Erteilung einer Reisegewerbekarte gem. § 55 II GewO

### Verfahrensweise Antragstellung:

Durch den Antragsteller ist das Formular „Antrag auf Erteilung einer Reisegewerbekarte“ auszufüllen. Sie können den Antrag persönlich, per Post oder per Email einreichen.

Dem Antrag sind folgende Unterlagen beizufügen:

- **Führungszeugnis**  
(bei der jeweils zuständigen Meldebehörde zur Vorlage bei der Behörde zu beantragen)
- **Auszug aus dem Gewerbezentralregister**  
(bei der jeweils zuständigen Meldebehörde zur Vorlage bei der Behörde zu beantragen)
- **Bescheinigung in Steuersachen** im Original  
(beim zuständigen Finanzamt zu beantragen)
- **Passbild**

Für die Erteilung der Reisegewerbekarte fällt gemäß internem Gebührenverzeichnis nach Thüringer Verwaltungskostenordnung Nr. 1.21.1 eine **Gebühr in Höhe von 250,00 Euro**.

Die Reisegewerbekarte wird unbefristet erteilt und ist deutschlandweit gültig. Einzelheiten können Sie § 55 ff. Gewerbeordnung (GewO) entnehmen.

Für eventuelle Rücksprachen steht Ihnen Frau Dorka zur Verfügung:

**Landratsamt Saalfeld-Rudolstadt**  
**SG Öffentliche Ordnung**  
**Untere Gewerbebehörde**

**Sitz: Schwarzburger Chaussee 12, 07407 Rudolstadt**  
**Postanschrift: Schloßstraße 24, 07318 Saalfeld**

**Tel.: 03672 823-301 Zimmer 222**  
**E-Mail: gewerbe@kreis-slf.de**