

## Stellenausschreibung

Das Landratsamt Saalfeld-Rudolstadt ist ein moderner Dienstleister für rund 102.000 Bürgerinnen und Bürger im Landkreis Saalfeld-Rudolstadt. Wir arbeiten mit hohem Engagement, konstruktiv und partnerschaftlich mit Bürgerinnen und Bürgern, Kommunen, Wirtschaft, Verbänden und anderen Behörden zusammen. Mit mehr als 630 Bediensteten stellt das Landratsamt einen der größten Arbeitgeber der Region dar. Eingebettet in einer herrlichen Landschaft von Museen, Schlössern, Stauseen und dem Thüringer Wald bietet das Landratsamt einen sicheren Arbeitsplatz und beste Voraussetzungen für die Vereinbarkeit von Familie und Beruf. Die vielfältigen Berufsfelder unserer Kommunalverwaltung spiegeln sich in unserer Personalzusammensetzung wider und bieten jedem Bediensteten vielschichtige Einsatzmöglichkeiten.

Werden Sie Teil unseres Teams und gestalten Sie die Zukunft der Region im Landratsamt aktiv mit!

Für unseren Fachbereich 2 im Amt für Bevölkerungsschutz – Sachgebiet Brandschutz und Gefahrenabwehr möchten wir eine unbefristete Vollzeitstelle (39 Wochenarbeitsstunden) als

### **Sachbearbeiter/in (m/w/d) Katastrophenschutz**

zum nächstmöglichen Zeitpunkt besetzen. Die Stelle kann nach Vereinbarung auch in Teilzeit besetzt werden. Eine spätere Ernennung in das Beamtenverhältnis ist bei Vorliegen der allgemeinen laufbahnrechtlichen Voraussetzungen nicht ausgeschlossen.

#### Ihre Aufgaben:

1. Ganzheitliche Planung der Gefahrenabwehr und des Katastrophenschutzes für den Landkreis Saalfeld-Rudolstadt
  - unterschriftsreife Vorbereitung der objekt- und ereignisbezogenen Alarm- und Einsatzplanung und Erstellen von Konzepten zur Gefahrenabwehr
  - Erweiterung und Fortschreibung des Katastrophenschutzplanes
  - Mitwirkung und Planung bei Einsatzmaßnahmen und Übungen
  - Aufbau der Katastrophenschutzeinheiten im Bereich der Aus- und Fortbildung für Einsatz- und Führungskräfte sowie Stabsmitglieder
  - Verantwortung für Katastrophenschutzlager und -materialien
2. Bewirtschaftung der zugewiesenen Haushaltsmittel im Katastrophenschutz
  - allgemeine Verwaltungstätigkeiten und haushälterische Planung
  - Einleitung und Unterstützung von Beschaffungsmaßnahmen im Katastrophen- und Brandschutz

zwingende Einstellungsvoraussetzungen:

- Laufbahnbefähigung für den gehobenen nichttechnischen Verwaltungsdienst **oder**
- Laufbahnbefähigung für den gehobenen feuerwehrtechnischen Dienst **oder**
- einen Abschluss als Diplom-Verwaltungswirt/in (FH) (m/w/d), zum/zur Verwaltungsfachwirt/in (m/w/d) (Fortbildungslehrgang II) bzw. zum/zur Verwaltungsbetriebswirt/in (VWA) (m/w/d) **oder**
- einen Abschluss (Bachelor/Diplom) im Studiengang Sicherheit und Gefahrenabwehr, Rettungsingenieurwesen, Sicherheitsmanagement, Security & Safety Engineering **oder**
- einen Studienabschluss (Bachelor/Diplom) in den Bereichen Public Management oder Rechtswissenschaften
- ein eintragungsfreies Führungszeugnis (Vorlage im Falle einer Einstellung erforderlich)
- Führerschein Klasse B

darüber hinaus sind folgende Kenntnisse/Fähigkeiten/Kompetenzen wünschenswert:

- fundierte Kenntnisse in der Aufbauorganisation des Katastrophenschutzes
- Gesetzeskenntnisse im ThürBKG, ThürFwOrgVO, ThürKatSVO, ThürRettG und ZSKG
- sicherer Umgang mit IT-Anwendungen (Word, Excel, Lotus Notes)
- Verhandlungsgeschick und die Fähigkeit zur Problemerkennung
- Kommunikations- wie Teamfähigkeit und Verantwortungsbewusstsein
- selbstständige, sorgfältige und zuverlässige Arbeitsweise
- Engagement, Organisationsgeschick und Stresstoleranz
- analytisches und konzeptionelles Denken
- die Bereitschaft zur Mitarbeit außerhalb der regulären Arbeitszeit
- die Bereitschaft, das Privatfahrzeug unter Beachtung des Thüringer Reisekostengesetzes auch für dienstliche Zwecke zu nutzen

Für weitere Auskünfte steht Ihnen das Personal- und Organisationsamt, Frau Luge unter der Telefonnummer 03671/823-258 oder der ePost-Adresse [bewerbung@kreis-slf.de](mailto:bewerbung@kreis-slf.de) zur Verfügung.

Wir bieten Ihnen:

- unser Team, welches sich auf Verstärkung freut
- interessante und vielseitige Tätigkeiten bei anspruchsvollen Aufgaben
- ein unbefristetes Arbeitsverhältnis bei Landkreis Saalfeld-Rudolstadt
- Unterstützung bei der Einarbeitung in die Aufgaben und gute Fortbildungsmöglichkeiten
- 30 Tage Urlaub und zusätzliche freie Gleittage
- sehr gute Vereinbarkeit von Familie und Beruf im Rahmen von Gleitzeitregelungen ohne Kernzeit
- eine attraktive betriebliche Altersvorsorge
- die Vorteile einer betrieblichen Gesundheitsförderung
- Unterstützung bei der Suche nach Wohnraum und Kindergartenplätzen

Vergütung:

Die Stelle ist mit der **Entgeltgruppe 9c TVöD** ausgewiesen. Bitte informieren Sie sich z. B. unter [www.oeffentlicher-dienst.info](http://www.oeffentlicher-dienst.info) über die Vergütung.

Bewerbungsfrist und -anschrift:

Sollten Sie Interesse an dieser Tätigkeit haben, so freuen wir uns auf Ihre Bewerbung. Ihre vollständigen und aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen (mindestens Anschreiben, Lebenslauf sowie alle relevanten Zeugnisse/Zertifikate) senden Sie bitte bis zum **09. Juni 2023** an das

Landratsamt Saalfeld-Rudolstadt  
Personal- und Organisationsamt  
Schloßstraße 24  
07318 Saalfeld

Elektronische Bewerbungen werden ebenfalls gern akzeptiert. Bitte verwenden Sie hierfür die Adresse [bewerbung@kreis-slf.de](mailto:bewerbung@kreis-slf.de) und den Betreff „Bewerbung 2023\_045 SB Katastrophenschutz“. Die Dokumente sollen im PDF-Format vorliegen und die Gesamtgröße von 8 Megabyte nicht überschreiten.

Bei Bewerber/innen (m/w/d) aus dem öffentlichen Dienst bitten wir um eine Einverständniserklärung zur Einsichtnahme in Ihre Personalakte (unter Angabe der personalaktenführenden Stelle).

Die Stelle ist für jeden gleichermaßen geeignet, unabhängig vom Geschlecht.

Schwerbehinderte werden im Rahmen des Schwerbehindertengesetzes berücksichtigt. Zur Wahrung Ihrer Interessen teilen Sie uns bitte bereits im Rahmen der Bewerbung mit, ob eine Schwerbehinderung oder Gleichstellung vorliegt.

Wir weisen darauf hin, dass die Bewerbungsunterlagen nicht zurückgesandt werden. Nach Abschluss des Stellenbesetzungsverfahrens werden die Unterlagen nicht berücksichtigter Bewerber/innen (m/w/d) vernichtet. Bitte fügen Sie deshalb den Bewerbungsunterlagen keine Originale bei.

Durch die Bewerbung entstehende Kosten sowie Reisekosten für das Auswahlgespräch können nicht erstattet werden.

Mit der Abgabe der Bewerbung willigt der/die Bewerber/in (m/w/d) in eine Speicherung der personenbezogenen Daten während des Auswahlverfahrens ein. Ein Widerruf dieser Einwilligung ist jederzeit möglich.

Informationen zur Verarbeitung von personenbezogenen Daten und den Ihnen zustehenden Rechten finden Sie auf unserer Homepage unter der Rubrik Landratsamt > Stellenausschreibungen.

\*\*\*